

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА В.В. ПЕТРЕНКО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН
(МБОУ СОШ № 3 им.В.В. Петренко)

ПРИКАЗ

« 23 » октября 2020 г.

№ 155

ст. Староминская

Об организации осенних каникул в МБОУ СОШ № 3

На основании письма управления образования администрации МО Староминский район от 23 октября 2020 года № 1770 «Об организации работы в период осенних каникул в образовательных учреждениях Староминского района», в целях организации досуговой занятости и обеспечения безопасности детей и подростков в период осенних каникул, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Классным руководителям организовать и провести 23.10.2020 г. «Уроки правовых знаний» для обучающихся 5-11 классов по формированию законопослушного поведения.

2. В период осенних каникул организовать работу школы по классам (с учетом эпидемиологической ситуации возможно в дистанционном режиме).

3. Социальному педагогу Ульяновой Т.А., классным руководителям организовать работу с обучающимися, состоящими на профилактическом учёте, находящимися в трудной жизненной ситуации.

4. Педагогам-психологам Жерновой Г.И., Марченко И.В. организовать индивидуальную работу с обучающимися «группы-риска», выявленными по итогам мониторинга психоэмоционального состояния, состоящими на профилактическом учёте, по запросу родителей (законных представителей), обучающихся.

5. Утвердить план мероприятий в период осенних каникул (Приложение № 1).

6. Зав. школьной библиотекой Корж О.В., учителю информатики и ИКТ Серединой Е.Н.; преподавателям физической культуры Литовке А.А., Сапега А.Г., Элементову П.В., Баштовой Я.В.; школьным библиотекарям Корж О.В., Щеглюк У.И., обеспечить работу школьной библиотеки, компьютерного класса, секций школьного спортивного клуба «Бриз».

7. Утвердить расписание работы школьной библиотеки, компьютерного класса, секций спортивного клуба «Бриз» в период осенних каникул (Приложения № 2-6).

8. Принять меры по обеспечению безопасного пребывания детей и подростков в образовательной организации в каникулярный период;

обеспечить:

- проведение 28-29 октября 2020 г. классными руководителями 1-11 классов инструктажей с обучающимися по правилам поведения на дороге, водных объектах, объектах железнодорожного транспорта, в быту, на природе о чем сделать соответствующие записи в журналах регистрации инструктажей;
- личное присутствие классных руководителей 1-11 классов на проводимых очных мероприятиях;
- ознакомление учащихся 1-11 классов с маршрутами эвакуации в случае возникновения чрезвычайной ситуации.

9. Возложить обязанности за сохранение жизни и здоровья учащихся во время проведения мероприятий на классных руководителей 1-11 классов.

10. Зам. директора по АХР Пазухину В.В., сторожам школы:

- усилить охрану зданий и сооружений, подъездных путей и коммуникаций, ужесточить пропускной режим на территорию и в здания школы;
- усилить контроль за состоянием газовых и котельных установок, пищеблоков, систем водоснабжения, расположенных на территории школы, исключить свободный доступ к ним посторонних лиц;
- обеспечить регулярные осмотры прилегающих к образовательному учреждению, мастерских, гаражей, чердачных, подвальных и иных вспомогательных помещений (при необходимости их опломбирование);

11. Классным руководителям 1-11 классов:

- провести дистанционно разъяснительную работу с родительской общественностью об усилении контроля за детьми вне учебного процесса, в сети «Интернет», о недопустимости нахождения детей на строительных площадках, в заброшенных и неэксплуатируемых зданиях и сооружениях;
- принять исчерпывающие меры по недопущению безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних обучающихся.

12. Незамедлительно информировать администрацию школы о выявленных фактах семейного неблагополучия, о семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации.

13. Зам.директора по ВР Костенко А.А., учителю информатики и ИКТ Серединой Е.Н. предусмотреть освещение мероприятий с детьми в средствах массовой информации и на школьном сайте.

14. Зам.директора по ВР Костенко А.А. предоставить информацию об организации работы в период осенних каникул в образовательных организациях в управление образования

15. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.



В.В. Чуприна